



REGULAMENTO DE OPERAÇÕES

PSA Sines Terminais de Contentores, S.A.

Capítulo I

SERVIÇOS E INSTALAÇÕES

Artigo 1

Serviços e Instalações Gerais

1.1. A PSA Sines oferece os seguintes serviços e instalações:

- Atribuição de posto de atracação para qualquer navio com um calado registado até 16.0m.
- Presta serviços de carga/descarga, manuseamento e armazenagem de mercadorias transportadas em navios porta contentores.
- Recebe e/ou mercadorias de e para o cliente
- Presta outros serviços de acordo com contratos acordados entre as partes.

Artigo 2

Horário de trabalho

2.1. Os seguintes turnos são considerados períodos normais de trabalho:

Operação de navio (diário) :	Recepção/Entrega de mercadorias (diário) :
0800-1600h 1600-2400h De 2ªf a 6ªf (Dias úteis)	0800-1600h 1600-2400h

2.2. O horário normal de trabalho poderá ser alterado de tempos a tempos pela PSA por forma a melhor corresponder aos requisitos operacionais do Terminal

2.3. A PSA Sines poderá prestar serviços fora do seu horário normal de trabalho, sempre que necessário e/ou requerido pelas autoridades competentes.

Qualquer custo daí decorrente, será pago pelo cliente à PSA Sines.

Artigo 3

Operações de Atracação/Desatracação

- 3.1. O cliente, antes da chegada do navio, deverá requerer atracação à PSA Sines, em estrita observância dos procedimentos e formatos requeridos pela PSA Sines, que por sua vez, informará o Controlo Portuário da APS (Administração do Porto de Sines).
- 3.2. O cliente tem de informar a PSA Sines do ETA do navio com uma antecedência de 72 horas.
- 3.3. O cliente é responsável pela requisição de serviços de pilotagem e de todos os meios necessários às manobras de atracação ou largada do Terminal, de acordo com o estipulado no Regulamento de Exploração da APS, S.A..

Artigo 4

Operações de descarga

- 4.1. O cliente informará a PSA Sines dos detalhes relativos aos contentores e mercadorias a desembarcar do navio como segue:
 - Números dos contentores
 - Dimensão
 - Categoria
 - Peso
 - Porto de descarga
 - Porto de carga
 - 2º navio (para contentores de transshipment)
 - Classes IMO (para mercadorias perigosas)
 - Temperatura requerida (para contentores frigoríficos)
 - Dimensões (para Contentores de dimensões extra em altura, largura e mercadorias não contentorizadas)

- Localização a bordo
- Manifesto
- Meio de transporte à saída para contentores de importação (por caminho de ferro ou camião)
- Destino (para contentores que saiam por comboio)
- BL (para contentores que saiam por caminho de ferro)
- Outras informações que possam ser solicitadas pela PSA

Esta informação terá de ser recebida pela PSA Sines num prazo nunca inferior a 12 horas antes do ETB (Estimated Time of Berthing)

- 4.2. Caberá à PSA Sines definir a sequência de descarga dos contentores e mercadorias.
- 4.3. Os contentores e mercadorias serão considerados recebidos pela PSA Sines após a sua descarga do navio.
- 4.4. Os contentores e mercadorias descarregados no cais, serão transportados até à zona de armazenagem pelos Prime Movers da PSA Sines, e aí permanecerão até à sua entrega ou embarque num segundo navio.

Artigo 5

Operações de carga

- 5.1. O cliente terá de informar a PSA Sines dos detalhes sobre os contentores e mercadorias a serem embarcadas no navio, bem como o respectivo plano de estiva.
- 5.2. O cliente deverá transmitir à PSA Sines a seguinte informação sobre os contentores e mercadorias que não foram previamente descarregadas no Terminal, mas que se destinem a embarque, tal como contentores de exportação:
 - Número(s) de Contentores
 - Dimensão

- Categoria
- Peso
- Porto de descarga
- Classes IMO (para cargas perigosas)
- Temperatura requerida (para contentores frigoríficos)
- Dimensões para contentores com dimensões extra em altura, largura e mercadorias não contentorizadas.
- Manifesto
- Meio de transporte à entrada (camião ou caminho de ferro)
- Outras informações que possam ser exigidas pela PSA Sines e sujeita a prévia informação da PSA Sines ao seu cliente
- Para contentores baldeados no Terminal, o cliente terá de fornecer a seguinte informação:
- Número(s) de contentore(s)
- Porto de descarga
- Outras informações que possam ser exigidas pela PSA Sines e sujeita a prévia informação da PSA Sines ao seu cliente

- 5.3. A informação exigida nos artigos 5.2 e 5.3 deverá ser enviada à PSA Sines num prazo nunca inferior a 8 horas antes do ETB (Estimated Time of Berthing).
- 5.4. Caberá à PSA Sines definir a sequência de embarque dos contentores e mercadorias a serem embarcadas nos navios que operam no Terminal.
- 5.5. Os contentores e mercadorias destinadas ao embarque que se encontrem parqueadas no Terminal, serão transportados através dos Prime Movers da PSA Sines, obedecendo à sequência estipulada para embarque.

Artigo 6

Recepção / Entrega de contentores

- 6.1. Os contentores e mercadorias serão considerados entregues ao cuidado da PSA Sines:
- Sempre que os contentores e mercadorias forem entregues por navio e depois de descarregados, imediatamente após a sua descarga.
 - Sempre que os contentores e mercadorias forem entregues por camião e/ou vagão, e imediatamente após a sua descarga.
- 6.2. Os contentores e mercadorias serão considerados reentregues ao cliente:
- Sempre que os contentores e mercadorias forem reentregues ao navio, e imediatamente após o acto de reentrega do Terminal, consoante o caso, ou
 - Sempre que os contentores e mercadorias forem reentregues por veículo, e imediatamente após os contentores terem sido carregados num veículo ou reentregues no terminal, consoante o caso.
- 6.3. O cliente deverá assegurar que os contentores e mercadorias destinadas ao embarque em qualquer navio deverão entrar no Terminal num prazo não inferior a 4 horas antes do ETA do navio. Em casos especiais, a PSA Sines poderá permitir a entrega de contentores e mercadorias num prazo inferior ao anteriormente mencionado, e sujeito ao pagamento de encargos adicionais que a PSA Sines possa impor como condição.
- 6.4. A PSA Sines confirmará a recepção de qualquer contentor de exportação através do Equipment Interchange Receipt (EIR) emitido pela PSA Sines, e cujo formato será por si definido. O cliente confirmará a recepção do contentor através da assinatura do EIR emitido para o contentor de importação entregue pela PSA Sines.

- 6.5. A aceitação de contentores e mercadorias pela PSA Sines não constituirá prova de que os mesmos foram entregues em boas condições e sem danos.
- 6.6. A PSA Sines compromete-se a notificar o cliente tão cedo quanto lhe seja possível sobre algum dano ou defeito aparente na mercadoria no acto da recepção/entrega, não podendo no entanto o cliente apresentar qualquer reclamação contra a PSA Sines e/ou entidades por si subcontratadas pelo facto de não ter sido notificada.
- 6.7. Se o cliente não fornecer informações correctas e completas respeitantes ao conteúdo dos contentores, será responsável pelos custos respeitantes a inspecção e verificação em que a PSA Sines tenha de incorrer.
- 6.8. A PSA Sines poderá recusar-se a aceitar contentores e mercadorias, bem como prestar qualquer serviço desde que:
- Na opinião da PSA Sines, o cliente não tenha fornecido informação correcta e completa sobre o conteúdo dos contentores.
 - Se as mercadorias forem entregues em aparentes condições deficientes e danificadas.
 - Se na opinião da PSA Sines a prestação de serviços possa originar reclamações contra a PSA Sines, ou entidades por si subcontratadas, ou
 - Se o cliente não respeitar e cumprir com as suas obrigações contratuais.
- 6.9. A PSA Sines pode recusar a entrega de contentores e mercadorias antes da operação do navio ter terminado.
- 6.10. Os contentores e mercadorias descarregadas apenas serão entregues ao cliente ou alguém comprovadamente em sua representação.
- 6.11. Para casos excepcionais, de contentores ou mercadorias descarregados directamente do navio para camião do recebedor ou vice-versa, o cliente será responsável pelo transporte de e para o cais. Para casos em que o

cliente não assegure este transporte, a PSA Sines reserva-se o direito de não prestar serviços relativo a esses contentores e mercadorias, ou alternativamente impor uma sobretaxa para o transporte desses contentores e mercadorias

Artigo 7

Documentação

- 7.1. Antes da entrada e saída dos contentores por camião do Terminal, o cliente deverá submeter os seguintes documentos à PSA Sines:

Equipment Interchange Receipt (EIR) de importação/exportação

- Ordem de entrega
- Cópias do D.U. de exportação e/ou importação. (Os DU's originais deverão ser apresentados para conferência visual).
- Outros documentos que possam ser exigidos pela PSA Sines

Capítulo II

PROCEDIMENTOS DE SEGURANÇA

Artigo 8

Acesso ao Terminal

- 8.1. Excepto quando permitido pela PSA Sines, ninguém poderá entrar ou sair do terminal por outro acesso que não aqueles designados pela PSA Sines para esse propósito.
- 8.2. Acesso ao Terminal será sujeito a controlo na portaria, e apenas permitido a:
- Colaboradores da PSA Sines;
 - Entidades subcontratadas pela PSA Sines;
 - Utilizadores do porto;
 - Agentes autorizados, Pilotos e pessoal relacionado devidamente identificados;

- Pessoal autorizado pela PSA Sines e desde que portadores de uma autorização devidamente válida;
 - Pessoal da Autoridade Portuária, devidamente identificado em funções de inspecção.
- 8.3. Por razões de segurança, a circulação de veículos de passageiros ligeiros não será permitida, a menos que devidamente autorizada pela PSA Sines.,com excepção das viaturas pertencentes às Autoridades Marítima, Portuária, Aduaneira e de Serviço de Estrangeiros e Fronteiras que, por inerência de funções, estão autorizadas a circular em toda a área portuária.
- 8.4. O cliente obedecerá às indicações e sinais colocados no Terminal enquanto aí permanecer.

Sines, 01 de Novembro de 2015,

Lista de Contactos do Departamento de Operações

PSA Sines Operações, Planeamento e Documentação: Telefones e lista de e-mails

Utilizador	Posição na PSA Sines	Ext (269 870 6XX)	PSAS Email (@globalpsa.com)
Número Geral		00	
Nuno Santos	Director de Operações	28	nuno.santos
Rafael Silva	Director Adj. Operações	41	rafael.silva
Alípio Lourenço	Chefe de Turno	30	alipio.lourenço
Gastão Gamito	Chefe de Turno	40	gastao.gamito
Sandra Pereira	Supervisor Doc.	46	sandra.pereira
Ricardo Sobral	Director de Engenharia	63	ricardo.sobral
Joaquim Bicho	Técnico de Engenharia	58	Joaquim.bicho
Susana Romão	Responsável de SHT	18	susana.romao
Nuno Martins	Técnico SHT	32	nuno.martins
Ana Pereira	Técnico Assistente SHT	31	ana.pereira